

**DECRETO ALCALDICIO - N°**

002555

Casablanca,

07 AGO. 2012

**VISTOS:**

- 1.- Lo establecido en la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades modificada por la Ley 19.280 de fecha 16.12.1993
- 2.- Lo dispuesto en el Art. 108 de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales.
- 3.- Las facultades que en mi calidad de Alcalde me confieren la Ley N° 18.695, Orgánica constitucional de Municipalidades.
- 4.- Concédase permiso administrativo con goce de remuneraciones por el día 20 de Agosto del año 2012, a la funcionaria municipal de Planta: **MARIA ANGELICA AGUILERA GUAICO**, Cedula de Identidad N° 08.156.628 - 3, Directivo, Grado 09°.-



**DECRETO:**

- I. Autorizase el permiso administrativo señalado en los vistos a la funcionaria municipal de Planta: **MARIA ANGELICA AGUILERA GUAICO**, Cedula de Identidad N° 08.156.628 - 3, Directivo, Grado 09°.-
- II. En su ausencia será reemplazada por la funcionaria municipal de planta: **MARIA TERESA SALINAS VEGAS**, Directivo, Grado 09°.

**III.- ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE**



**Leonel Bustamante González**  
Secretario Municipal  
Ilustre Municipalidad de Casablanca



**Rodrigo Martínez Roca**  
Alcalde  
Ilustre Municipalidad de Casablanca

SAA

## SOLICITUD PERMISO ADMINISTRATIVO

Apellido Paterno	AGUILERA
Apellido Materno	GUAICO
Nombres	MARIA ANGELICA
Cédula de Identidad	08.156.628 - 3
Grado	09°
Cargo	DIRECTIVO
Unidad Municipal	DIRECTORA DE CONTROL

Al señor Alcalde, solicita permiso administrativo, de acuerdo con el Art. 108 de la Ley N° 18.883 Estatuto Administrativo Municipal.

Número de días	01 DÍA
Por el (los) día (s)	20 DE AGOSTO 2012
Fecha solicitud	AGOSTO 2012

**Firma Funcionario (a)**

**V° B° Jefe(a) Directo(a)**

**V° B° Alcalde**

